

Số: /HD-TLĐ

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

HƯỚNG DẪN

Tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid - 19”

Để đánh giá toàn diện kết quả đạt được của Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19”, Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn tổng kết Chương như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổng kết, đánh giá khách quan, toàn diện việc tổ chức thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến tại các cấp công đoàn. Đúc kết bài học kinh nghiệm trong việc triển khai Chương trình và tổ chức phong trào thi đua yêu nước.

- Biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, có nhiều đóng góp trong triển khai thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến; động viên cán bộ CNVCLĐ tích cực tham gia các phong trào thi đua của Tổng Liên đoàn trong thời gian tới.

- Việc xét chọn khen thưởng đảm bảo dân chủ, công bằng, chính xác. Những sáng kiến xuất sắc tiêu biểu được tuyên dương phải được tuyên truyền, nhân rộng và lan tỏa.

II. HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC TỔNG KẾT

1. Hình thức tổ chức :

1.1. Đối với Công đoàn cơ sở, Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

Căn cứ điều kiện thực tiễn, tổ chức hội nghị chuyên đề (hoặc lồng ghép với các hội nghị khác) đánh giá kết quả và có hình thức biểu dương, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình 01 triệu sáng kiến.

1.2. Đối với Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn

- Xây dựng báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu Chương trình, chỉ tiêu kế hoạch đề ra; tập trung đánh giá những mô hình mới, các sáng kiến hay, cách làm sáng tạo, hiệu quả, nêu rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm trong tổ chức Chương trình.

- Căn cứ điều kiện thực tiễn, tổ chức hội nghị chuyên đề (hoặc lồng ghép với các hội nghị khác) để đánh giá kết quả và có hình thức biểu dương, tôn vinh, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình 01 triệu sáng kiến.

- Đề xuất Tổng Liên đoàn khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu nhất trong Chương trình theo hướng dẫn.

1.3. Đối với Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam:

Tổ chức Hội nghị tổng kết toàn quốc Chương trình 01 triệu sáng kiến; đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu và biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong Chương trình.

2. Thời gian:

2.1. Đối với các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn

- Tổng kết số lượng sáng kiến tính đến hết 24h00 ngày 31/8/2023.

- Căn cứ điều kiện thực tiễn, lãnh đạo đơn vị quyết định thời gian tổ chức tổng kết.

2.2. Đối với Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

Tổ chức Hội nghị tổng kết toàn quốc Chương trình 01 triệu sáng kiến dự kiến trong tháng 9 năm 2023.

III. KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng cấp Tổng Liên đoàn

1.1. Đối với tập thể

a. Tặng Bằng khen của BCH Tổng Liên đoàn cho các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn đạt một trong các điều kiện sau:

+ Tập thể có số lượng sáng kiến tham gia Chương trình xếp thứ tự từ 01-10 trên công trực tuyến của Chương trình và đạt trên 100% chỉ tiêu kế hoạch (tính đến hết 31/8/2023);

+ Tập thể có số lượng sáng kiến tham gia Chương trình đạt trên 150% chỉ tiêu kế hoạch TLĐ;

+ Tập thể có tỷ lệ sáng kiến tham gia Chương trình vượt chỉ tiêu cao nhất trong mỗi cụm, khối thi đua trực thuộc Tổng Liên đoàn;

b. Tặng Bằng khen của BCH Tổng Liên đoàn cho các Công đoàn cơ sở thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn có số lượng sáng kiến tham gia

Chương trình xếp thứ tự từ 01-10 trên công trực tuyến hoặc đạt trên 200% chỉ tiêu kế hoạch. Mỗi đơn vị lựa chọn và đề xuất 01 công đoàn cơ sở xuất sắc, tiêu biểu đạt các điều kiện sau:

- + Có số lượng sáng kiến tham gia Chương trình đạt trên 200% chỉ tiêu kế hoạch.
- + Có nội dung khuyến khích, khen thưởng sáng kiến trong Thỏa ước lao động tập thể hoặc quy chế, quy định của doanh nghiệp và đã thực hiện khen thưởng tốt nội dung này đối với tác giả sáng kiến tham gia Chương trình tại đơn vị.

c. Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn có số lượng sáng kiến tham gia Chương trình đạt trên 200% chỉ tiêu kế hoạch trở lên được lựa chọn, đề xuất Tổng Liên đoàn vinh danh 01 doanh nghiệp tiêu biểu nhất đã phối hợp với công đoàn cơ sở triển khai Chương trình đạt hiệu quả cao và thực hiện tốt công tác khen thưởng thường xuyên cho các tác giả sáng kiến (Ưu tiên khen thưởng đối với doanh nghiệp ngoài khu vực nhà nước).

2.2. Đối với cá nhân

(1). Tặng Bằng khen cho cá nhân có sáng kiến mang lại giá trị làm lợi cao nhất Chương trình.

(2). Tặng Bằng khen cho các cá nhân có sáng kiến *“Xuất sắc tiêu biểu toàn quốc, có giá trị làm lợi 30 tỷ đồng/năm trở lên”*.

(3). Tặng Bằng khen cho các cá nhân *“Xuất sắc tiêu biểu của các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành Trung ương, Công đoàn tổng công ty trực thuộc TLD”*: Các đơn vị đạt 100% chỉ tiêu kế hoạch trở lên, mỗi đơn vị lựa chọn đề xuất 01 cá nhân có sáng kiến với giá trị làm lợi từ 01 tỷ đồng/năm trở lên hoặc sáng kiến có giá trị xã hội, nhân văn tiêu biểu nhất.

Các sáng kiến được xét khen thưởng phải được đăng tải trên hệ thống phần mềm trực tuyến của Chương trình; Có văn bản công nhận sáng kiến, khen thưởng sáng kiến và văn bản công nhận giá trị làm lợi của lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong giai đoạn từ 01/9/2021 đến hết 31/8/2023;

2. Đối tượng, hình thức khen thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn

Căn cứ đối tượng, tiêu chí và hình thức khen thưởng của Tổng Liên đoàn, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn xác định đối tượng, xây dựng tiêu chí khen thưởng, đánh giá kết quả và quyết định khen thưởng theo thẩm quyền đối với tất cả các nhóm đối tượng tham gia Chương

trình; cán bộ công đoàn thực hiện nhiệm vụ quản trị hệ thống phần mềm, tổ hỗ trợ sáng kiến ...

3. Kinh phí khen thưởng:

- Kinh phí tổ chức tổng kết và khen thưởng được trích từ Quỹ thi đua, khen thưởng của các cấp công đoàn và nguồn ủng hộ, hỗ trợ, tài trợ khác (nếu có).

- Tổng Liên đoàn chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức Hội nghị tổng kết toàn quốc; kinh phí khen thưởng, chi phí ăn, nghỉ cho tác giả sáng kiến (đại diện nhóm tác giả) trong thời gian dự Hội nghị được tổ chức tại Hà Nội (Tổng Liên đoàn sẽ có thông báo cụ thể về thời gian, địa điểm tổ chức sự kiện và đón tiếp đại biểu).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Tổng Liên đoàn:

- Ban hành Hướng dẫn và chỉ đạo tổ chức tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến trong các cấp Công đoàn; xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết toàn quốc.

- Xây dựng Báo cáo tổng kết và quyết định các nội dung liên quan đến công tác khen thưởng.

- Tổ chức các hoạt động truyền thông trước, trong và sau sự kiện;

2. Đối với các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn

- Hướng dẫn các cấp Công đoàn trực thuộc triển khai thực hiện tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến.

- Tổ chức tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến cấp tỉnh, ngành; tổ chức tôn vinh và quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc theo thẩm quyền.

- Xây dựng Báo cáo tổng kết (*theo đề cương gửi kèm*); lựa chọn, trình Tổng Liên đoàn xem xét khen thưởng các tập thể, cá nhân xuất sắc tiêu biểu trong Chương trình 01 triệu sáng kiến có đủ điều kiện, tiêu chuẩn nêu tại mục III Hướng dẫn này.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm: Tờ trình khen thưởng của cấp trình; Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân, trong đó nêu rõ các nội dung theo tiêu chí về điều kiện, tiêu chuẩn khen thưởng trong Hướng dẫn; giải pháp sáng kiến đã tham gia Chương trình làm căn cứ đề nghị xét khen thưởng, có văn bản công nhận sáng kiến (hoặc khen thưởng sáng kiến), văn bản công nhận giá trị làm lợi của sáng kiến do lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp xác nhận.

- Báo cáo tổng kết và Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Tổng Liên đoàn (qua Văn phòng) **trước ngày 09 tháng 9 năm 2023.**

Đề nghị các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo Tổng Liên đoàn (qua Văn phòng) để được hướng dẫn./.

**TM. ĐOÀN CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Nơi nhận:

- Đ/c Chủ tịch TLĐ (để b/c);
- Các đ/c PCT TLĐ;
- Các LĐLĐ tỉnh, thành phố,
- Các CĐ ngành TW và tương đương,
CĐ Tety trực thuộc TLĐ;
- Lưu: VT, VP.

Trần Thanh Hải

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO
**Tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó,
sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid - 19”**

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đánh giá công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến tới các cấp trực thuộc

2. Công tác tổ chức tuyên truyền Chương trình 01 triệu sáng kiến

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Đánh giá kết quả thực hiện (đánh giá về số lượng, chất lượng sáng kiến tham gia chương trình; Tổng giá trị làm lợi tính được bằng tiền....).

2. Đánh giá công tác phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, với người sử dụng lao động trong triển khai tổ chức thực hiện Chương trình và phát hiện, tôn vinh, khen thưởng.

Đánh giá mức độ lan tỏa, tham gia hưởng ứng Chương trình; sự quan tâm, ủng hộ, đánh giá của cấp ủy, chính quyền các cấp đối với Chương trình.

3. Nêu các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong tổ chức thực hiện.

4. Nêu một số sáng kiến tiêu biểu cho từng lĩnh vực, nhóm đối tượng.

5. Đánh giá về công tác hướng dẫn đăng nhập, quản trị hệ thống.

6. Kết quả công tác tôn vinh, khen thưởng của đơn vị đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

2. Khó khăn, tồn tại, hạn chế

3. Bài học kinh nghiệm

4. Kiến nghị, đề xuất

TM. BAN THƯỜNG VỤ