

Số: *91* /HD-LĐLĐ

Hung Yên, ngày *15* tháng *6* năm 2023

HƯỚNG DẪN

Tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trên địa bàn tỉnh Hưng Yên

Thực hiện Hướng dẫn số 58/HD-TLĐ ngày 10/5/2022 của Tổng LĐLĐ Việt Nam về việc triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg, ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026; Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 13/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, giai đoạn 2022 - 2026; Kế hoạch số 321/KH-BCĐ ngày 20/02/2023 của Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh về việc triển khai phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2023;

Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh hướng dẫn thực hiện tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục phát triển phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026 có chiều sâu, chất lượng, hiệu quả, thiết thực; tạo chuyển biến tích cực trong xây dựng, phát triển con người Việt Nam toàn diện và xây dựng nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc.

- Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua do Công đoàn phát động trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CBCC, VC, NLĐ); đẩy mạnh các hoạt động chỉ đạo, tổ chức xây dựng đời sống văn hóa công nhân ở khu công nghiệp, góp phần triển khai xây dựng văn hóa doanh nghiệp, phát huy tinh thần khởi nghiệp sáng tạo, xây dựng đội ngũ doanh nhân giỏi, kinh doanh

đúng pháp luật, có trách nhiệm với cộng đồng, xã hội và nâng cao đời sống văn hóa của công nhân lao động.

2. Mục tiêu cụ thể

- Phần đầu đạt 80% CBCC,VC, NLD được hưởng thụ, tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao và đạt 95% cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

(Chỉ tiêu tính trên tổng số cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đăng ký tham gia thực hiện xây dựng đạt chuẩn văn hóa).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh

- Tuyên truyền, giáo dục CBCC,VC, NLD chủ động rèn luyện đạo đức, lối sống, chuyên môn nghiệp vụ, ý thức pháp luật, tinh thần trách nhiệm; chú trọng về văn hóa và kỹ năng ứng xử xã hội văn minh, hiện đại, nuôi dưỡng ước mơ, hoài bão, khát vọng vươn tới giá trị chân - thiện - mỹ, nhằm hoàn thiện nhân cách con người, bản chất giai cấp công nhân trong thời đại mới.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật tại nơi làm việc, nhất là pháp luật lao động, pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức, các quy định, chuẩn mực về văn hóa công sở, văn hóa công vụ và các quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên. Đẩy mạnh thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy tính gương mẫu, tinh thần trách nhiệm của cá nhân tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và trong cộng đồng xã hội.

- Xây dựng môi trường văn hóa trên không gian mạng; lan tỏa mạnh mẽ các nội dung lành mạnh, tích cực, “thông tin tốt, câu chuyện đẹp”, đẩy lùi thông tin tiêu cực, tin xấu, độc. Xây dựng các sản phẩm văn hóa phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc, có tính tích cực dành cho CBCC,VC, NLD trên không gian mạng, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trên không gian mạng.

- Xây dựng đời sống văn hóa vui tươi, lành mạnh an toàn ở địa bàn dân cư; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đoàn kết, dân chủ, văn minh, đạt chuẩn về văn hóa; xây dựng nếp sống văn hóa tiên bộ, văn minh, nhất là trong việc cưới, việc tang và lễ hội.

- Xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, thực sự là nơi nuôi dưỡng, hình thành nhân cách, đạo đức trong sáng; giáo dục truyền thống gia đình, nếp sống văn hóa và chuẩn mực ứng xử cho CBCC,VC, NLD. Nhân rộng các mô

hình gia đình văn hóa tiêu biểu, có nền nếp, ông bà, cha mẹ mẫu mực, con cháu hiếu thảo, vợ chồng hòa thuận, anh chị em đoàn kết, thương yêu nhau.

- Khai thác, phát huy tối đa, hiệu quả các thiết chế văn hóa hiện có; thực hiện việc nâng cấp, xây mới các công trình phù hợp với khả năng, điều kiện phát triển của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhằm đáp ứng nhu cầu hưởng thụ văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao của CBCC,VC, NLĐ.

- Phát triển đa dạng các loại hình, câu lạc bộ về văn hóa, thể thao cơ sở. Duy trì, phát triển và đổi mới nội dung các liên hoan, hội thi, hội diễn văn nghệ phong trào thể dục, thể thao quần chúng trong CBCC,VC, NLĐ theo hướng thiết thực, hiệu quả.

2. Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua

- Thực hiện hiệu quả các các phong trào thi đua, cuộc vận động do tổ chức Công đoàn phát động: “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”, “Tham mưu giỏi, phục vụ tốt”; “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Cán bộ công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở”, “Cán bộ công chức, viên chức nói không với tiêu cực”, “Học tập, lao động, sáng tạo trong cán bộ, công nhân viên chức”, “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”... Nâng cao chất lượng các chuyên đề thi đua “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Văn hóa, thể thao”, “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”...

- Xác định phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa là một trong những phong trào nâng cao đời sống văn hóa cho công nhân, viên chức, lao động; là cơ sở các cấp công đoàn đánh giá phong trào công nhân, hoạt động công đoàn, là căn cứ để xét tặng các danh hiệu thi đua của Chuyên đề “Văn hóa, thể thao” và “Công đoàn vững mạnh”.

- Tiếp tục thực hiện quả phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, các phong trào thi đua ở cộng đồng dân cư, gắn với thực hiện các nhiệm vụ, kinh tế, xã hội và chuyên môn nghiệp vụ.

III. XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA

1. Phạm vi điều chỉnh

Hướng dẫn này quy định chi tiết tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” (sau đây gọi chung là cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa) trong phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

2. Đối tượng áp dụng

Đối tượng được xét tặng danh hiệu là các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có tư cách pháp nhân, có tổ chức Công đoàn cấp cơ sở hoặc tham gia hoạt động, sinh hoạt công đoàn (đối với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có chung công đoàn cơ sở).

Cơ quan: Là các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị xã hội, tổ chức xã hội, nghề nghiệp.

Đơn vị: Là đơn vị sự nghiệp (công lập) do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền quyết định thành lập trong các lĩnh vực: Giáo dục và Đào tạo; Y tế; Văn hóa, Thể thao, Du lịch; sự nghiệp kinh tế; đảm bảo xã hội và các sự nghiệp khác.

Doanh nghiệp: Là các doanh nghiệp Nhà nước, doanh nghiệp dân doanh, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài.

Đối với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp thuộc Quân đội nhân dân, Công an nhân dân thực hiện theo các quy định của lực lượng vũ trang.

3. Nguyên tắc thực hiện

Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa chỉ áp dụng với những trường hợp có đăng ký.

Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gắn với khen thưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” ở cơ sở.

Thẩm quyền ký quyết định và giấy công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa: Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên.

Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, kịp thời và đúng quy định. Thống nhất sử dụng mẫu Giấy công nhận tại Phụ lục kèm theo Hướng dẫn này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có 01 năm không đạt thì cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phải thực hiện đăng ký lại từ đầu.

4. Tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

4.1 Tiêu chuẩn xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- b) Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở;

c) Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của cán bộ công chức, viên chức, người lao động.

d) Gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

4.2 Tiêu chuẩn xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

a) Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển.

b) Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp.

c) Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của người lao động.

d) Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

5. Trình tự đăng ký, xét và công nhận

5.1 Đăng ký

a) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp gửi đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

b) Đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa một lần cho cả 02 giai đoạn 2 năm và giai đoạn 05 năm.

c) Trong quá trình thực hiện, không đạt tiêu chí bất kể năm nào đều phải đăng ký lại từ đầu.

5.2 Quá trình xét và công nhận

a) Thời hạn công nhận

- Công nhận giai đoạn 02 năm: đủ 24 tháng tính từ ngày đăng ký.

- Công nhận giai đoạn 05 năm: đủ 60 tháng tính từ ngày đăng ký.

Lưu ý: Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có 01 năm không đạt thì phải đăng ký lại từ đầu.

b) Chấm điểm

- Hàng năm Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tự chấm điểm thực hiện tiêu chí và không cần gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Năm thứ 2: gửi bảng tự chấm điểm năm thứ nhất và năm thứ hai cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 02 năm.

- Năm thứ 5: gửi bảng tự chấm điểm của năm thứ 3, thứ 4, thứ 5 cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 05 năm.

c) Hồ sơ trình ký công nhận đạt chuẩn (có mẫu kèm theo)

- Tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm; có chứng nhận của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở. (Mẫu 1)

- Bảng tự chấm điểm: 02 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 02 năm; 03 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 05 năm. (Mẫu 2A, 2B)

- Báo cáo thành tích: giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Đối với báo cáo thành tích giai đoạn 05 năm kèm bản sao Giấy chứng nhận giai đoạn 02 năm. (Mẫu 3)

- Số bộ hồ sơ cần nộp là một (01) bộ, nộp trực tiếp tại công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

d) Kiểm tra: Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở kiểm tra, tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa trình Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét, ký công nhận.

đ) Ký quyết định và cấp giấy công nhận: căn cứ hồ sơ đề nghị và biên bản kiểm tra, kết quả thẩm định, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ký quyết định và giấy công nhận giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm cho “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”. (Mẫu 4A, 4B)

Trường hợp không công nhận phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

***Ví dụ minh họa:**

- Đầu năm 2023: Đăng ký xây dựng đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm gửi về LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố (đăng ký 01 lần xét cho cả hai giai đoạn 02 năm và 05 năm).

- Cuối năm 2023: Tự chấm điểm thực hiện của năm 2023 (không cần gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở).

- Cuối năm 2024: Gửi Bảng tự chấm điểm của năm 2023, năm 2024, Báo cáo thành tích 02 năm và tờ trình đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm về LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố.

- Cuối năm 2025, 2026, 2027: Tự chấm điểm thực hiện (không cần gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở).

- Cuối năm 2027: Gửi Bảng tự chấm điểm của 03 năm 2025, 2026, 2027, báo cáo thành tích 05 năm (giai đoạn 2023 - 2027); bản phô tô giấy chứng nhận giai đoạn 02 năm, Tờ trình đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm về LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố.

(Ghi chú: Năm 2022 tiếp tục thực hiện theo quy định tại Thông tư 08/2014/TT-BVHTTDL ngày 24/9/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; từ năm 2023 trở đi, việc xây dựng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” thực hiện theo Hướng dẫn số 58/HD-TLĐ ngày 10/5/2022 của Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ Việt Nam).

6. Thời gian đăng ký, gửi hồ sơ đề nghị

6.1. Đối với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp

- Thời gian đăng ký đạt chuẩn văn hóa (một lần cho cả 02 giai đoạn) hoàn thành trước ngày 20/02 của năm đăng ký (riêng năm 2023 hoàn thành trước ngày 25/3) và gửi về LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố.

- Thời hạn nộp hồ sơ đề nghị công nhận trước ngày 20/11 của năm đề nghị, gửi 01 bộ về LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố.

* Lưu ý: Việc đăng ký cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa, thành tích đề nghị công nhận theo giai đoạn được tính kể thừa từ những năm trước để đủ giai đoạn.

6.2. Đối với các LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố

- Hướng dẫn, tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đăng ký đạt chuẩn văn hóa và gửi về LĐLĐ tỉnh trước ngày 28/02 hàng năm (riêng năm 2023 gửi trước ngày 31/3).

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đóng trên địa bàn tự chấm điểm; tổ chức kiểm tra, thẩm định đánh giá chấm điểm; tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp gửi về LĐLĐ tỉnh trước ngày 05/12 hàng năm.

- Thực hiện báo cáo xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa hàng năm gửi về LĐLĐ tỉnh và Ban Chỉ đạo phát triển văn hóa, thể thao và du lịch huyện, thị xã, thành phố.

6.3. Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh

Tổ chức họp xét, đề nghị Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh ký quyết định và cấp giấy chứng nhận cho các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm xong trước ngày 30/12 hàng năm.

7. Kinh phí thực hiện

- Căn cứ tình hình thực tế hàng năm, LĐLĐ tỉnh xây dựng dự trù kinh phí tổ chức thực hiện xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa đề nghị cấp có thẩm quyền cấp hỗ trợ.

- LĐLĐ các huyện, thị xã, thành phố chủ động xây dựng kinh phí tổ chức thực hiện xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa cấp mình đề nghị chính quyền cùng cấp hỗ trợ.

- Trường hợp đặc biệt, nếu không được hỗ trợ của chính quyền, chuyên môn thì LĐLĐ tỉnh vận động tài trợ, hỗ trợ hoặc chi từ nguồn tài chính công đoàn theo quy định.

8. Khen thưởng

Căn cứ nguồn kinh phí tổ chức thực hiện xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xem xét, quyết định khen thưởng.

9. Xử lý vi phạm

- Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có 01 năm không đạt (bất kể năm nào) phải đăng ký lại từ đầu.

- Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa đã được Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh công nhận và cấp giấy chứng nhận đạt chuẩn văn hóa, nếu phát hiện vi phạm tiêu chuẩn sẽ bị xóa tên trong danh sách được công nhận.

- Cá nhân có thẩm quyền trong quá trình thực hiện đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa có hành vi vi phạm dẫn đến sai sự thật về thành tích của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

- Xây dựng Hướng dẫn tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” triển khai đến các cấp công đoàn trong tỉnh triển khai thực hiện.

- Phối hợp với Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” của tỉnh tổ chức chỉ đạo triển khai, kiểm tra điểm, thẩm định, in và trao Giấy chứng nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa cho cả hai giai đoạn 02 năm và 05 năm.

- Giao Ban Tuyên giáo - Nữ công theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc tổ chức thực hiện. Định kỳ, tổng hợp kết quả báo cáo Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh, Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” của tỉnh và Tổng LĐLĐ Việt Nam.

2. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở

- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: Hướng dẫn công đoàn cơ sở triển khai thực hiện phong trào, tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, tổng hợp danh sách, tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gửi về LĐLĐ tỉnh.

- Công đoàn cơ sở: Phối hợp với chuyên môn triển khai thực hiện các bước đăng ký, tự chấm điểm, báo cáo, tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa theo từng giai đoạn gửi về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở. Tuyên truyền, vận động, hướng dẫn đoàn viên công đoàn triển khai thực hiện các tiêu chí về xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

- Hằng năm, báo cáo tình hình triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Tuyên giáo - Nữ công).

Trên đây là Hướng dẫn tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”. Trong quá trình thực hiện, nếu còn vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Tuyên giáo - Nữ công, điện thoại: 02213.550.122) để tổng hợp trình Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- ĐCT TLD;
- UBND tỉnh; (để b/c)
- Ban TG, VP TLD;
- BCĐ phong trào TDDKXDĐSVH tỉnh;
- Ban TĐKT tỉnh; (để p/h)
- Sở VH TT & DL;
- Thường trực; UVBTV LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban, VP, đơn vị trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ các huyện, TX, TP; CĐ các ngành, CĐ Viên chức, CĐ các KCN tỉnh;
- Lưu VP, Ban TG-NC.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Lê Quang Toàn



PHỤ LỤC

(Kèm theo Hướng dẫn số 91 /HD-LĐLĐ, ngày 15 tháng 6 năm 2023 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh Hưng Yên)

Mẫu 1

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

BẢN ĐĂNG KÝ

**Xây dựng cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp)
đạt chuẩn văn hoá 5 năm, giai đoạn 2023– 2027**

Kính gửi: - Ban chỉ đạo phong trào toàn dân ĐKXDĐSVH.....
- Liên đoàn Lao động (Công đoàn)

- Căn cứ Quyết định số 2214/QĐ-TTg, ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021-2026;

- Căn cứ Hướng dẫn số /HD-LĐLĐ, ngày / / 20 của LĐLĐ tỉnh Hưng Yên và hướng dẫn của LĐLĐ huyện, thị xã, (thành phố).....về việc thực hiện tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.

Sau khi tổ chức triển khai quán triệt cho cán bộ, công nhân, viên chức, người lao động trong cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) về các nội dung, tiêu chuẩn công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) :.....
cam kết đăng ký, thực hiện các nội dung theo tiêu chí và quyết tâm phấn đấu đạt chuẩn văn hoá, giai đoạn 20... - 20...

....., ngày tháng năm 20...

THỦ TRƯỞNG, GIÁM ĐỐC
(Ký tên, đóng dấu)

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN
(Ký tên, đóng dấu)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

Mẫu 2A

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG CHẤM ĐIỂM NĂM

Xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa, giai đoạn 20.... – 20.....

TT	NỘI DUNG TIÊU CHÍ	THANG Đ IỂM	ĐƠN VỊ CHẤM	CHI CHÚ
1	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	25		
a	Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả; góp phần hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác hàng năm; 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên;	5		
b	80% trở lên cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thường xuyên tự học hoặc theo các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ;	5		
c	Thực hiện tốt nghĩa vụ và đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo quy định của pháp luật;	5		
d	Nâng cao chất lượng các hoạt động dịch vụ công phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao;	5		
e	Có sáng kiến, cải tiến quản lý, kinh nghiệm trong lĩnh vực công tác được áp dụng vào thực tiễn;	5		
2	Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở	25		
a	Không có cán bộ, công chức, viên chức vi phạm các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới, việc tang và lễ hội;	5		
b	Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại; không tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan;	5		
c	Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hút thuốc lá không đúng nơi quy định công sở; không uống rượu, bia trong giờ làm việc; trang phục gọn gàng, lịch sự; cơ quan xanh, sạch, đẹp, an toàn;	5		
d	Sinh hoạt cơ quan, đơn vị nề nếp; thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc; quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết, giúp nhau cùng tiến bộ;	5		

e	Phát động phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị văn hóa; 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị tích cực hưởng ứng phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị văn hoá, xây dựng nếp sống văn minh và cơ quan, đơn vị xanh - sạch - đẹp;	5		
3	Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	25		
a	Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về nơi làm việc và điều kiện, thiết bị làm việc, giúp cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động yên tâm công tác;	5		
b	Kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Thường xuyên quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần; tặng quà nhân các dịp lễ, tết, kỷ niệm các ngày truyền thống của ngành, cơ quan, đơn vị,... Kịp thời thăm hỏi, hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có khó khăn, hoạn nạn;	10		
c	Đảm bảo cơ sở vật chất hoạt động văn hóa, thể thao cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động;	5		
d	Hàng năm, cơ quan, đơn vị có kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, tham quan du lịch, vui chơi giải trí cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;	5		
4	Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước	25		
a	Cơ quan, đơn vị gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện nộp kinh phí công đoàn theo Nghị định số 191/2013/NĐ-CP, ngày 21/11/2013 của Chính phủ;	5		
b	100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương;	5		
c	Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức khiển trách trở lên; cơ quan an toàn, an ninh trật tự đảm bảo; không có người khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật;	5		
d	Thực hiện tốt cải cách hành chính; 8 giờ làm việc có hiệu quả, quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng; tích cực	5		

	đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí;			
e	Đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Đảng bộ, chi bộ cơ sở xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, các tổ chức đoàn thể xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên.	5		
	Tổng cộng	100	

*** Lưu ý:**

- Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa phải có số điểm từ 85 điểm trở lên và không vi phạm khoản b, mục 2; khoản a, c mục 4.

- Cách tính điểm: Nội dung nào đánh giá hoàn thành tốt, xuất sắc thì tính điểm tối đa. Còn lại, căn cứ vào mức độ hoàn thành để chấm điểm cho phù hợp.

• **Kết quả cơ quan, đơn vị tự xét:**

- Đạt
- Không đạt

**THỦ TRƯỞNG CHỦ TỊCH
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**
(Ký tên, đóng dấu)

CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ
(Ký tên, đóng dấu)

BẢNG CHẤM ĐIỂM NĂM 2023
Xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2023 - 2027

TT	NỘI DUNG TIÊU CHÍ	THANG ĐIỂM	ĐƠN VỊ CHẤM	GHI CHÚ
1	Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển	25		
a	Có phong trào thi đua kết hợp giữa phong trào thi đua chung với các phong trào thi đua mang tính đặc thù riêng của ngành, nghề để tạo không khí thi đua lao động sản xuất, góp phần hoàn thành nhiệm vụ chính trị, kế hoạch sản xuất kinh doanh hàng năm;	5		
b	Hoàn thành chỉ tiêu phát triển sản xuất, kinh doanh, dịch vụ đề ra hàng năm;	5		
c	Thương hiệu, sản phẩm của doanh nghiệp có uy tín trên thị trường;	5		
d	Có sáng kiến cải tiến quản lý, đổi mới công nghệ, nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh, giảm chi phí gián tiếp; phân công lao động hợp lý;	5		
e	80% trở lên công nhân thường xuyên được tập huấn, nâng cao tay nghề, thi nâng bậc theo định kỳ; lao động có kỷ luật, năng suất, chất lượng và hiệu quả;	5		
2	Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp	25		
a	Có quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ giữa người lao động và người sử dụng lao động; xây dựng và ký kết thỏa ước lao động tập thể, thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở; tổ chức Hội nghị người lao động, đối thoại;	5		
b	Xây dựng và thực hiện tốt nội quy lao động; đảm bảo an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ; không xảy ra tai nạn lao động tại nơi làm việc; không có người lao động vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức khiển trách trở lên; doanh nghiệp đảm bảo về an ninh trật tự;	5		
c	Người sử dụng lao động và người lao động thực hiện tốt các quy định về nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội;	5		
d	Không có người mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, luân chuyển các sản phẩm văn	5		

	hóa độc hại; đảm bảo trật tự, an ninh, an toàn xã hội;			
e	Thực hiện tốt quy định về bảo vệ môi trường; hệ thống thu gom, xử lý nước thải đạt chuẩn theo quy định pháp luật; khuôn viên doanh nghiệp xanh, sạch, đẹp;	5		
3	Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa tinh thần của người lao động	25		
a	100% công nhân lao động được ký hợp đồng lao động, có việc làm thường xuyên, thu nhập ổn định;	5		
b	Tạo thuận lợi cho công nhân về nơi làm việc, nhà ở, nhà trẻ, mẫu giáo, sinh hoạt đoàn thể;	5		
c	Quan tâm hỗ trợ, trợ cấp khó khăn, thăm hỏi đoàn viên, công nhân lao động ốm đau, hoạn nạn; tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công nhân lao động;	10		
d	Hàng năm đơn vị có kế hoạch, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, tham quan du lịch và vui chơi giải trí cho đoàn viên, công nhân người lao động;	5		
4	Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước	25		
a	Doang nghiệp gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện nộp kinh phí công đoàn theo Nghị định số 191/2013/NĐ-CP, ngày 21/11/2013 của Chính phủ;	5		
b	100% người sử dụng lao động và công nhân lao động được phổ biến chính sách, pháp luật về các lĩnh vực liên quan;	5		
c	Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ với Nhà nước; tích cực tham gia các chương trình về an sinh xã hội;	5		
d	Thực hiện nghiêm mọi chế độ, chính sách, quyền lợi ích hợp pháp, chính đáng của công nhân theo các quy định của pháp luật;	5		
e	Sản xuất, kinh doanh, cạnh tranh lành mạnh theo quy định của pháp luật;	5		
	Tổng cộng	100	...	

*** Lưu ý:**

- Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải có số điểm từ 85 điểm trở lên và không vi phạm khoản b, d, mục 2; khoản a mục 4.

- Cách tính điểm: Nội dung nào đánh giá hoàn thành tốt, xuất sắc thì tính điểm tối đa. Còn lại, căn cứ vào mức độ hoàn thành để chấm điểm cho phù hợp.

• **Kết quả cơ quan, đơn vị tự xét:**

- Đạt

- Không đạt

GIÁM ĐỐC CHỦ TỊCH
(Ký tên, đóng dấu)
(Ký tên, đóng dấu)

CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

